



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd



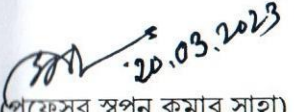
ক্রমিক	ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইড সেবা/আইডিয়ার নাম	সেবা/আইডিয়ার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবা/আইডিয়ার কার্যকর আছে কি-না/না থাকলে কারণ	সেবা গ্রহীতাগণ প্রত্যাশিত ফলাফল পাচ্ছে কি-না	সেবার লিংক	মন্তব্য
১	কর্মকর্তা/কর্মচারি বায়োমেট্রিক হাজিরা	নায়েমে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বায়োমেট্রিক ফিঙ্গার প্রিন্ট সিস্টেমে তালিকাভুক্তিকরণ। প্রত্যহ নির্ধারিত সময়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ তাঁদের ডিজিটাল উপস্থিতি ফিঙ্গার প্রিন্টের মাধ্যমে নিশ্চিত করেন। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা প্রত্যেক কর্মকর্তা/কর্মচারীর প্রাত্যহিক উপস্থিতি রিপোর্ট আকারে মহাপরিচালক মহোদয়ের নিকট উপস্থাপন করেন।	হ্যাঁ কার্যকর আছে	হ্যাঁ, পাচ্ছে	বায়োমেট্রিক ফিঙ্গার প্রিন্ট ডিভাইস	নিয়মিত উপস্থিতি রিপোর্ট প্রাপ্তি
২	অনলাইনে প্রশিক্ষণভাতা প্রদানে BEFTN চালু	নায়েমে প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের প্রশিক্ষণ ভাতা BEFTN ব্যবহার করে অনলাইন ব্যাংকিং এর মাধ্যমে প্রদান করা হয়। এতে দ্রুততম সময়ে এবং স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার মাধ্যমে সুনির্দিষ্টভাবে গ্রহীতাকে সেবা প্রদান নিশ্চিত করা হয়েছে।	হ্যাঁ কার্যকর আছে	হ্যাঁ, পাচ্ছে	BEFTN	দ্রুততম সময়ে এবং স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার মাধ্যমে সুনির্দিষ্টভাবে গ্রহীতাকে সেবা প্রদান নিশ্চিত করা হয়েছে
৩	প্রশিক্ষণার্থী নিবন্ধনের জন্য নায়েম এ্যাপস্	উক্ত আইডিয়ার বুনিয়াদি প্রশিক্ষণার্থীগণ ও উর্দ্বতন কর্তৃপক্ষের কাছে উপস্থাপনা করা হয়েছে এবং তারা এই আইডিয়ার সুফল প্রাপ্তির বিষয়ে ইতিবাচক মন্তব্য করেছেন। তারা বলেছেন যে, এই আইডিয়ার বাস্তবায়ন করতে পারলে নায়েম কর্তৃক পরিচালিত প্রশিক্ষণ কোর্সগুলোর বিভিন্ন কার্যক্রমের গতিতে আরো ত্বরান্বিত করা যাবে; সেবা প্রাপ্তিকে সহজতর করা যাবে; এবং সর্বোপরি নায়েমের সামগ্রিক	হ্যাঁ কার্যকর আছে	হ্যাঁ, পাচ্ছে	নায়েম ওয়েব সাইট www.naem.gov.bd -এর প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত মেন্যুর অন-লাইন রেজিস্ট্রেশন থেকে ফর্ম পূরণপূর্বক কোর্সে নিবন্ধনের মাধ্যমে যোগদান নিশ্চিত করেন।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম শুরু হওয়ার আগেই নিশ্চিত অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীগণের নিবন্ধন সম্পন্ন হয়। উক্ত নিবন্ধন তথ্য পরবর্তীতে অন্যান্য ডাটাবেজে তথ্য উৎস হিসাবে ব্যবহৃত হয়

<p>হ্যান্ডআউটস এর সফট কপি প্রদান</p>	<p>ও ফটোকপিয়ারের ব্যবহার করতে হয় যা অনেক ব্যয়বহুল ও সময়সাপেক্ষে নায়েম পরিচালিত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সের প্রশিক্ষণার্থীগণের চলমান সংশ্লিষ্ট কোর্সমসূহের নোটিশ, অফিস আদেশসহ সকল হ্যান্ডআউটস্ জরুরি প্রয়োজন হয়। এই সকল কাগজপত্রাদি তাঁদেরকে সময়মত সরবরাহ করতে প্রচুর কাগজ ও ফটোকপিয়ারের ব্যবহার করতে হয় যা অনেক ব্যয়বহুল। নায়েমে একই সাথে দীর্ঘমেয়াদি বুন্যাদি প্রশিক্ষণ কোর্স, এসিইএম কোর্স, এসএসসিইএম কোর্সসহ স্বল্পমেয়াদি প্রায় ১০(দশ)টি প্রশিক্ষণ কোর্স চালু থাকে; যেখানে পাঁচ শতাধিক প্রশিক্ষণার্থী অংশগ্রহণ করেন। তাঁদেরকে বিভিন্ন মডিউলের অধিবেশন এর বিষয়সমূহের হ্যান্ডআউটস্‌সহ ক্লাস রুটিন, বিভিন্ন নোটিশ ও অফিস আদেশ সময়মত সরবরাহ করা দুরূহ হয়ে পড়ে। এই সমস্ত দলিলাদি প্রশিক্ষণার্থীগণের মূল্যায়নের জন্য খুবই প্রয়োজনীয়। সময়মত হ্যান্ডআউটস্‌সহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র না পেলে তাঁদের মূল্যায়নের পরীক্ষায় অংশগ্রহণে সমস্যার সম্মুখীন হতে হয়। সমাধানের বিবরণ:সমস্যার কথা বিবেচনা করে উক্ত সেবাকে Mobile WhatsApp Group (digitized service)-এর মাধ্যমে সহজে প্রদানের প্রয়োজন অনুভব করা হয়। এক্ষেত্রে প্রত্যেকটি চলমান কোর্সের কোর্স পরিচালককে Admin করে উক্ত কোর্সের নামে WhatsApp Group খোলা হয়। এই Group-এ সংশ্লিষ্ট কোর্সের কো-অর্ডিনেটরগণকে এবং প্রশিক্ষণার্থীগণকে সংযুক্ত করা হয়। ফলে বিনামূল্যে এবং শূণ্য কাগজ ব্যবহারের মাধ্যমে উপরিউক্ত কাগজপত্রাদি</p>			<p>হ্যান্ডআউটস এর সফট কপি প্রদান করা সম্ভব হচ্ছে।</p>
--------------------------------------	--	--	--	---

		<p>সরবরাহ করা সম্ভব হয়। প্রশিক্ষার্থীগণ স্মার্ট মোবাইলে WhatsApp Group-এর মাধ্যমে বিষয়গুলো অধ্যয়নের মাধ্যমে সম্যক জ্ঞান লাভ করতে পারেন। Wifi সুবিধা প্রদান এবং শ্রেণিকক্ষে মোবাইলের ব্যবহার। চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় নায়েম ক্যাম্পাসে Wifi সুবিধা বৃদ্ধিকরণ এবং শ্রেণিকক্ষে অধিবেশন চলাকালে মোবাইল ব্যবহার নিষিদ্ধকরণ। প্রশিক্ষার্থীগণ তাঁদের সুবিধামত উক্ত দলিলাদি WhatsApp Group-এর মাধ্যমে অধ্যয়ন করার সুযোগ পায়। ফলে তাঁদের মধ্যে প্রযুক্তির ব্যবহার সচেতনতা ও প্রযুক্তিসুবিধার ব্যবহার বৃদ্ধি পায়। দ্রুততম সময়ে বিনামূল্যে ও শূণ্য পরিমাণ কাগজ ব্যবহার করে সেবা ভোগ সম্ভব হয়।</p>				
৫	অনলাইনে দিনকল সনদ প্রদান	<p>নায়েম পরিচালিত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সের প্রশিক্ষার্থীগণের অনেক সময় দিনকল সনদের জরুরি প্রয়োজন হয়। এই সনদ প্রাপ্তিতে প্রশিক্ষার্থীগণকে অনেক সমস্যার সম্মুখীন হতে হয়। তাঁদেরকে উপযুক্ত প্রমানসহ সনদ প্রাপ্তির জন্য কর্মস্থল হতে ছুটি নিয়ে নায়েমে মহাপরিচালক এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ শাখাতে আবেদন দাখিল করতে হয়। আবেদন দাখিলের পরে তাৎক্ষণিকভাবে তাঁদেরকে সনদ পত্র প্রদান করা সম্ভবপর হয়না। যারফলে ঐ সকল প্রশিক্ষার্থীগণকে একাধিকবার কর্মস্থল থেকে ছুটি নিয়ে সনদ সংগ্রহের জন্য নায়েমে আসতে হয়। এরফলে তাঁদের পেশাগত দায়িত্ব পালন বাধাগ্রস্ত হয় এবং</p>			<p>আবেদন পত্রটি প্রমানসহ গবেষণা ও তথ্যায়ন বিভাগের তথ্যায়ন কর্মকর্তা এর ই-মেইল: rafiqulislam0102@gmail.com ঠিকানায় প্রেরণ করবে। তথ্যায়ন কর্মকর্তা আবেদন পত্রটি প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন শাখাতে অগ্রায়ণ করবেন। প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন শাখা সমস্ত তথ্য ও দাখিলকৃত প্রমানক যাচাই করে দ্রুততম সময়ে দিনকল সনদ প্রদান ও প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।</p>	<p>প্রশিক্ষার্থীগণ দেশ এবং বিদেশ থেকে সেবাটি নির্বিঘ্নে, সহজে ও পেশাগত দায়িত্ব পালন অক্ষুন্ন রেখে গ্রহণ করতে পারবেন।</p>

আর্থিক ব্যয়ের সম্মুখীন হতে হয়। সমস্যার কথা বিবেচনা করে উক্ত সেবাকে সহজে প্রদানের প্রয়োজন অনুভব করা হয়। এক্ষেত্রে প্রশিক্ষণার্থীগণ অনলাইনে উপযুক্ত প্রমানক ও তথ্য সংযুক্তির মাধ্যমে দিনকল সনদের জন্য আবেদন করবে। আবেদন পত্রটি প্রমানকসহ গবেষণা ও তথ্যায়ন বিভাগের তথ্যায়ন কর্মকর্তা এর ই-মেইল: rafiqulislam0102@gmail.com ঠিকানায় প্রেরণ করবে। তথ্যায়ন কর্মকর্তা আবেদন পত্রটি প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন শাখাতে অগ্রায়ণ করবেন। প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন শাখা সমস্ত তথ্য ও দাখিলকৃত প্রমানক যাচাই করে দ্রুততম সময়ে দিনকল সনদ প্রদান ও প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। এক্ষেত্রে আবেদনকারীকে ন্যূনতম নির্ধারিত ফি নায়েম স্বীকৃত বিকাশ/রকেট/নগদ এর মাধ্যমে প্রদান করতে হবে। এই ব্যয়টি শুধুমাত্র ডাক মারফত প্রেরণের ব্যয়ের সমপরিমান। উক্ত প্রশিক্ষণার্থীগণ দেশ এবং বিদেশ থেকে সেবাটি নির্বিঘ্নে, সহজে ও পেশাগত দায়িত্ব পালন অক্ষুন্ন রেখে গ্রহণ করতে পারবেন। পূর্বে প্রশিক্ষণার্থীগণকে এই ধরনের দিনকল সনদের জন্য কমপক্ষে ২-৩ বার অনুমোদিত কর্মস্থল ত্যাগের আদেশসহ ঢাকাছ নায়েমে আসতে হতো। কিন্তু এই প্রক্রিয়াতে প্রশিক্ষণার্থীগণ শূণ্য ভিজিট এবং বিনা খরচে দ্রুততম সময়ে দিনকল সনদ গ্রহণ করতে পারবেন।

৬	স্টোর ম্যানেজমেন্ট এ্যাপ্লিকেশন	<p>গতানুগতিক পদ্ধতিতে নায়েম স্টোরে সহস্রাধিক ধরনের মালামাল সংগ্রহ (ক্রয়) ও বিতরণের হিসাব বিবরণী স্টোর রেজিস্ট্রারের মাধ্যমে ম্যানুয়ালি রেকর্ড করা হতো। যার ফলে যোগ-বিয়োগ এর হিসাবে ভুল ত্রুটির সম্মুখীন হতে হতো। উপরন্তু এই রেকর্ড সময়মত যথাযথভাবে লিপিবদ্ধ করা সম্ভব হতো না। বিভিন্ন সময়ে মালামালের হালনাগাদ তথ্য স্টোর কিপার রাখতে পারতো না। ফলে মালামালের প্রকৃত অবস্থা জানা সম্ভব হতো না এবং এটাও বোঝা যেতো না কোন কতগুলো মালামাল আছে বা শেষ হয়েছে। ফলে অভিজ্ঞতা থেকে বলা যায় অনেক ক্ষেত্রে নায়েম-এ অনুষ্ঠিত অনেক প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ সামগ্রী যথাসময়ে সরবারহ করা যেত না, ফলে প্রশিক্ষণ কোর্স সুচারু রূপে পরিচালনা করতে সমস্যা হতো। এই অবস্থা থেকে পরিদ্রানের জন্য সদা হালনাগাদ তথ্য নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে এই পদ্ধতি গ্রহণ করা হয়।</p>	হ্যাঁ কার্যকর আছে	হ্যাঁ, পাচ্ছে	স্টোর ম্যানেজমেন্ট এ্যাপ্লিকেশন প্রোগ্রাম এর মাধ্যমে সার্বক্ষণিক হালনাগাদ করা হয়।	স্টোরের মালামালের সংগ্রহ, সংরক্ষণ, বিতরণ ও বর্তমান মজুদাবস্থা একনজরে জানা যায়।
---	------------------------------------	---	----------------------	---------------	--	---


প্রফেসর স্বপন কুমার সাহা)

প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ

ও

সদস্য-সচিব

ই-গভর্ন্যান্স ও ইনোভেশন কমিটি, নায়েম