

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd.

নং ৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.৪৬.০১৭.০০২ ১৭-২০১৬(০৭)
অফিস আদেশ

তারিখ: ২২/০৫/২৪ ২৪ ৮
০৬/০৯/২০১৭ খ্রিঃ

একাডেমির প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য সম্মেলন কক্ষ, সভা কক্ষ, অডিটোরিয়াম-১ ও ২, বিভিন্ন শ্রেণিকক্ষ এবং বিভিন্ন আই টি ল্যাবে নতুন সরঞ্জামাদি সংস্থাপন ও সরবরাহ করা হয়েছে। এই সকল সরঞ্জামাদির যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত ও সংরক্ষণ করার লক্ষ্যে সার্বক্ষণিক মন্টরিং করার জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা-কর্মচারী সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলোঃ


১।	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস)-	আহবায়ক
২।	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম, টিচার ট্রেইনার	- সদস্য
৩।	জনাব মোঃ মহসিন সরকার, টিচার ট্রেইনার	- সদস্য
৪।	জনাব মোঃ তারিকুল ইসলাম খান, ক্যামেরাম্যান	- সদস্য
৫।	জনাব এ কে এম শাহ আলম, প্রোগ্রামার	- সদস্য-সচিব

সহায়তাকারী: (১) জনাব মোঃ সাহাব উদ্দিন পাটোয়ারী, ইলেকট্রিশিয়ান (চলতি দায়িত্ব)

(২) জনাব মোঃ হালিম খান, অফিস সহায়ক

দায়িত্বঃ

- * কমিটি সকল কক্ষের যন্ত্রপাতির সমূহের Inventory তৈরি করবেন ও যথাযথভাবে তা ব্যবহার ও সংরক্ষণে দিক নির্দেশনা প্রদান করবেন;
- * পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন ব্যতীত কোনও যন্ত্রপাতি কোথাও স্থানান্তর করা যাবে না।
- * উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মনিটরিং এর কাজ তত্ত্বাবধান করবেন ও প্রয়োজনানুযায়ী পরামর্শ প্রদান করবেন;


৩০.০৫.১৭

(প্রফেসর মোঃ হামিদুল হক)

মহাপরিচালক

ফোন: ৫৫১৬৭৫২৯

ই-মেইল: Info@naem.gov.bd

বিতরণঃ

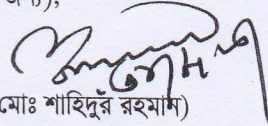
- ১। জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস), নায়েম, ঢাকা;
- ২। জনাব এ কে এম শাহ আলম, প্রোগ্রামার, নায়েম, ঢাকা;
- ৩। জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম, টিচার ট্রেইনার, নায়েম, ঢাকা;
- ৪। জনাব মোঃ মহসিন সরকার, টিচার ট্রেইনার, নায়েম, ঢাকা;
- ৫। জনাব মোঃ তারিকুল ইসলাম খান, ক্যামেরাম্যান, নায়েম, ঢাকা;
- ৬। জনাব মোঃ সাহাব উদ্দিন পাটোয়ারী, ইলেকট্রিশিয়ান (চলতি দায়িত্ব), নায়েম, ঢাকা;
- ৭। জনাব মোঃ হালিম খান, অফিস সহায়ক, নায়েম, ঢাকা।

নং ৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.৪৬.০১৭.০০২ ১৭-২০১৬(০৭) (০৬)

তারিখ: ২২/০৫/২৪ ২৪ ৮
০৬/০৯/২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি দেয়া হলো :

- ১-৪। পরিচালক (প্রশিঃ ও বাস্তবঃ), (গবেঃ ও তথ্যঃ), (প্রশাঃ ও অর্থ), (পরিঃ ও উন্নঃ), নায়েম, ঢাকা;
- ৫। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, নায়েম (অফিস আদেশটি নায়েম এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। পিএ টু ডিজি, নায়েম, ঢাকা; (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৭। অফিস নথি।


(ড. মোঃ শাহিদুর রহমান)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ফোন: ৫৫১৬৭৫৩৫