

নং-৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.০৬.০০১.১৫-৬৪৫৪

তারিখ: ২০/০৮/২৪৬০৩
২৫/০৭/২০২৬

অফিস আদেশ

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জন্য জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)-এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement) প্রণয়ন এবং বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয় কমিটি গঠন করা হলো।

১।	জনাব মোঃ সেলিমুজ্জামান, পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	আহ্বায়ক
২।	জনাব মোঃ আব্দুল মান্নান চৌধুরী, উপপরিচালক (প্রশি ও বাস্ত)	সদস্য
৩।	জনাব সৈয়দ আহসান হাবীব, উপপরিচালক, (প্রশাসন ও অর্থ)	সদস্য
৪।	জনাব সায়মা রহমান, সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)	সদস্য
৫।	ড. মোঃ হারুনুর রশীদ, সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন)	সদস্য
৬।	জনাব মোঃ সামসুল হুদা, টিচার ট্রেনার, নায়েম	সদস্য
৭।	ড. মোঃ আরিজুল ইসলাম খান, উপপরিচালক (প. ও উ.)	সদস্য-সচিব

দায়িত্ব: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন (সংশোধিত) নীতিমালা অনুসারে সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতির আওতায় জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম) এর জন্য বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং তা বাস্তবায়নের অগ্রগতি মূল্যায়ন করে নিয়মিতভাবে মহাপরিচালক, নায়েম বরাবর প্রতিবেদন দাখিল।

২। উপরোল্লিখিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সার্বিক তথ্য প্রদানের জন্য ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট হিসেবে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	মোবাইলফোন নম্বর	ই-মেইল ঠিকানা	ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট
১	ড. মোঃ আরিজুল ইসলাম খান উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	০১৫৫২৪১০৫৪৭	ariznaem@gmail.com	ফোকাল পয়েন্ট
২	জনাব মোঃ সামসুল হুদা টিচার ট্রেনার	০১৭১২২৮৪৬৬৯	ttshuda.naem@gmail.com	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট

২৫/৭/২০২৬
(প্রফেসর ড. মোঃ নিজামুল করিম)
মহাপরিচালক
ফোন: ৫৫১৬৭২৯
e-mail: dg@naem.gov.bd

নং-৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.০৬.০০১.১৫-৬৪৫৪ (২৫)

তারিখ: ২০/০৮/২৪৬০৩
২৫/০৭/২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি দেওয়া হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব, এপিএ, এনআইএস, ইনোভেশন শাখা)
- ২-৫। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন), (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) এবং (গবেষণা ও তথ্যায়ন), নায়েম, ঢাকা
- ৬। জনাব মোঃ আব্দুল মান্নান চৌধুরী, উপপরিচালক (প্রশি ও বাস্ত), নায়েম, ঢাকা
- ৭। জনাব সৈয়দ আহসান হাবীব, উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), নায়েম, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমে প্রয়োজনীয় সহযোগিতার অনুরোধসহ)
- ৮। ড. মোঃ আরিজুল ইসলাম খান, উপপরিচালক (প. ও উ.), নায়েম, ঢাকা
- ৯। জনাব সায়মা রহমান, সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন), নায়েম, ঢাকা
- ১০। ড. মোঃ সাফায়েত আলম, সহকারী পরিচালক (অর্থ), নায়েম, ঢাকা
- ১১। জনাব আবু হেনা মাওকুর রহমান, সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস), নায়েম, ঢাকা
- ১২। ড. মোঃ হারুনুর রশীদ, সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন), নায়েম, ঢাকা
- ১৩। জনাব এ কে এম শাহ আলম, কম্পিউটার প্রোগ্রামার, নায়েম, ঢাকা (অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ১৪। জনাব মোঃ সামসুল হুদা, টিচার ট্রেনার, নায়েম, ঢাকা
- ১৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১৬। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)-এর ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১৭। জনাব মুন্সী মহসীন উদ্দীন, উচ্চমান সহকারী (চলতি দায়িত্ব), নায়েম, ঢাকা
- ১৮। অফিস নথি

(সৈয়দ আহসান হাবীব)
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন: ৫৫১৬৭৫৩৫