



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা- ১২০৫
www.naem.gov.bd

ন.- ৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.৪৬.০১৩.১৫(পার্ট-১)/কমিটি - ৫৬

তারিখ: ২০.০৭.২৪৬০৪
০৪.০২.২০২৪ খ্রি.

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক (২য় প্রাথমিক) প্রতিবেদন প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে তাঁকে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক (২য় প্রাথমিক) প্রতিবেদন প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

(প্রফেসর ড. শাহ মোঃ আমির আলী)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ও

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি

ফোন: ৫৫১৬৭৫২৯

E-mail: dg@naem.gov.bd

সচিব

মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ

দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ নূর-ই-আলম, উপ-সচিব (অ.দা.)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

ন.- ৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.৪৬.০১৩.১৫(পার্ট-১)/কমিটি - ৫৬(এ)

তারিখ: ২০.০৭.২৪৬০৪
০৪.০২.২০২৪ খ্রি.

অনুলিপি ও সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/ প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন/ গবেষণা ও তথ্যায়ন/ প্রশাসন ও অর্থ, নায়েম, ঢাকা
২. প্রফেসর শাহিদা আফরোজ, প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন, নায়েম, ঢাকা
৩. উপপরিচালক, প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন/ প্রশাসন ও অর্থ, নায়েম, ঢাকা
৪. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা
৫. অফিস নথি

সহকারী পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন, নায়েম


ও

সদস্য-সচিব

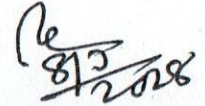
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি

মোবাইল: ০১৭১৬৬২৫৩৮৬

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক প্রশাসন ও অর্থ	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২৩					
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	পরিচালক প্রশাসন ও অর্থ	OTM/ RFQM/ DPM (e-Gp)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	OTM/ RFQM/ DPM	OTM/ RFQM/ DPM	OTM/ RFQM/ DPM	OTM/ RFQM/ DPM		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক প্রশাসন ও অর্থ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	২০%	৪০%	৩০%		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রয়োজন
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রয়োজন
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নম্বরসহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	পরিচালক প্রশাসন ও অর্থ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.২ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানী সাশ্রয়ের ব্যবহারবিধির প্রচারণা ও মনিটরিং	ব্যবহারবিধির প্রচারণা ও মনিটরিং	৫	%	পরিচালক প্রশাসন ও অর্থ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.৩ মনিটরিং- এর উদ্দেশ্যে নায়েম এর ৪টি বিভাগ পরিদর্শন	বিভাগ পরিদর্শন	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১		
৩.৪ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা পর্যালোচনা	ক্রয় পরিকল্পনা পর্যালোচনা	৫	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক প্রশাসন ও অর্থ	২ ৩১/০৩/২৪ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ৩১/৩/২৪	১ ৩০/৬/২৪			


আহবায়ক

শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি



প্রফেসর ড. শাহ মোঃ আমির আলী
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), নায়েম

ও

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd



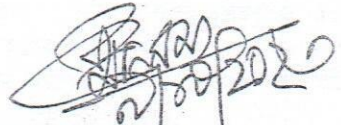
নং-নায়েম/৩৭.০৪.০০০০.৩০০.২৫.০১৩.২২/৪১১৫

তারিখ: ২৪/০৮/২০২০ বঙ্গাব্দ
২৪/০৮/২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

সভার নোটিশ

এ মর্মে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৬ অক্টোবর ২০২০খ্রি. তারিখ সোমবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)-এর জাতীয় শুদ্ধাচারনীতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির এক জরুরি সভা আহ্বান করা হয়েছে। সভাটি উক্ত কমিটির আহ্বায়ক এবং নায়েমের সম্মানিত মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে নায়েম প্রশাসনিক ভবনের সভাকক্ষে (৪র্থ তলায়) অনুষ্ঠিত হবে।

সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(প্রফেসর মো: খোরশেদ আলম)
প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ, নায়েম

ও

সদস্য-সচিব

জাতীয় শুদ্ধাচারনীতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. প্রফেসর ড. তাহসিনা আক্তার, পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন), নায়েম ও সদস্য, জাতীয় শুদ্ধাচারনীতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি;
২. প্রফেসর ড. শাহ মো: আমির আলী, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), নায়েম ও সদস্য, জাতীয় শুদ্ধাচারনীতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি;
৩. জনাব মো: সেলিমুজ্জামান, পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), নায়েম ও সদস্য, জাতীয় শুদ্ধাচারনীতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি;
৪. জনাব রোকসানা বিলকিস, পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন), নায়েম ও সদস্য, জাতীয় শুদ্ধাচারনীতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি;
৫. সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস), নায়েম (সভায় আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো);
৬. পি এ টু মহাপরিচালক, নায়েম (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৭. টেলিফোন অপারেটর, নায়েম (সংশ্লিষ্ট সকলকে অবগতির জন্য অনুরোধ করা হলো);
৮. অফিস নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫

স্মারক নং-নায়েম/৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.৪৬.০১৩.১৫(পার্ট-১)/৪২৬৬

তারিখ: ২৫.০৭.২৪৩০২০
০৯.১১.২০২৩খ্রি.


বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির ২য় প্রাপ্তিকের সভা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম ও পদবি: উপস্থিতি সংযুক্ত

১৬ অক্টোবর (সোমবার) ২০২৩ খ্রি. সকাল ১০:০০ টায় মহাপরিচালক প্রফেসর ড. মো. নিজামুল করিম মহোদয়ের সভাপতিত্বে জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)-এর জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির ২য় প্রাপ্তিকের সভা অনুষ্ঠিত হয়। অনুষ্ঠানের শুরুতে স্বাগত বক্তব্য দেন প্রফেসর মো. খোরশেদ আলম, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ, নায়েম ও সদস্য সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি। স্বাগত বক্তব্যের পর কমিটির সকল সদস্য আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন। সভায় বিভিন্ন বিষয়ের উপর আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
০১.	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে এক সভা অনুষ্ঠানের বিষয়ে আলোচনা হয়	৩১ অক্টোবর ২০২৩ খ্রি. হতে শুরু এসএসসিইএম প্রশিক্ষণ কোর্সের সাথে সুবিধাজনক তারিখ এবং সময়ে সভা অনুষ্ঠানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
০২.	সভায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের বিষয়ে আলোচনা হয়	নভেম্বর ২০২৩ খ্রি. মাসের ২য় সপ্তাহে সুবিধা জনক তারিখ নায়েম কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি প্রশিক্ষণ আয়োজনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
০৩.	নায়েমের কর্মপরিবেশ উন্নয়নকল্পে টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	নায়েমের কর্মপরিবেশ উন্নয়নকল্পে টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল আগামী ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রি. এর মধ্যে নিষ্পত্তি কারণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
০৪.	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করার বিষয়ে পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয় প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
০৫.	বিদ্যুৎ, পানি, জ্বালানী সাশ্রয়ের ব্যবহার-বিধির প্রচারণা ও মনিটরিং বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়	বিদ্যুৎ, পানি, জ্বালানী সাশ্রয়ের ব্যবহার বিধির প্রচারণা ও মনিটরিং বিষয়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করবেন মর্মে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
০৬.	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা পর্যালোচনা	ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রি. মাসের শেষ সপ্তাহে সুবিধা জনক তারিখ এবং সময়ে নায়েম এর অর্থ বিভাগ একটি পর্যালোচনা সভা করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভার সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(প্রফেসর ড. মো. নিজামুল করিম)
মহাপরিচালক
ও
সভাপতি

জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)

স্মারক নং-নায়েম/৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.৪৬.০১৩.১৫(পার্ট-১)/৪২৬৬

বিতরণ: অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১-৪। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/গবেষণা ও তথ্যায়ন, নায়েম, ঢাকা

৫। প্রফেসর মো. খোরশেদ আলম, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ, সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি

৬. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা

৭. অফিস নথি

তারিখ: ২৫.০৭.২৪৩০২০
০৯.১১.২০২৩খ্রি.



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd




স্মারক নং-নায়েম/৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০১.৪৬.০২১.২১/৪৩৬৪

তারিখ: ২১/০৭/২০২০
০৫/১১/২০২০

সভার নোটিশ

এ মর্মে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৭-১১-২০২০খ্রি. তারিখ মঙ্গলবার বিকাল ০৪.০০টায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে এক সভা জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম) পরিচালিত ২৯তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স অন এডুকেশন অ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (এসএসসিইএম) প্রশিক্ষণ কোর্সের প্রশিক্ষণার্থীগণের সাথে একাডেমিক ভাবনের ৩০৫নং কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন প্রফেসর ড. মো: নিজামুল করিম, মহাপরিচালক, নায়েম।

সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(প্রফেসর মোঃ খোরশেদ আলম)
প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ, নায়েম

ও

আহ্বায়ক, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা
বাস্তবায়ন কমিটি


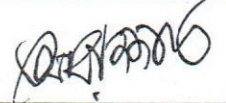
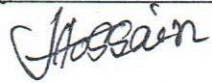
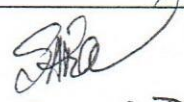
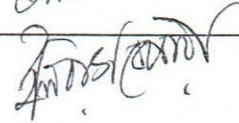
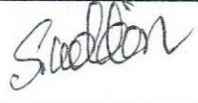

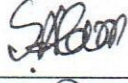
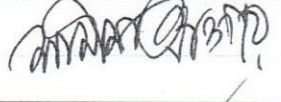
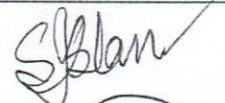
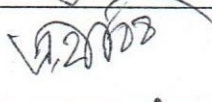
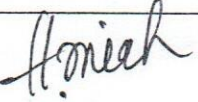
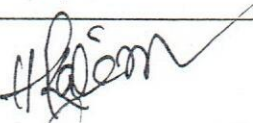
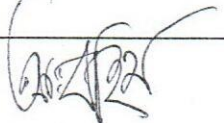
বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

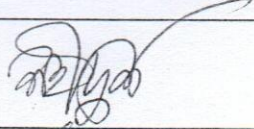
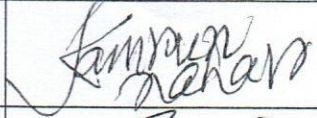
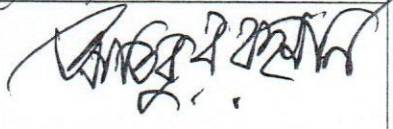

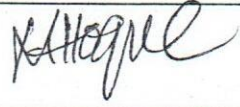
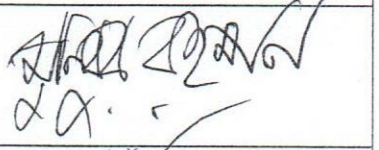
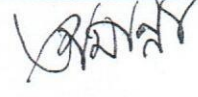
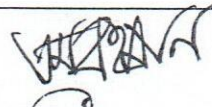
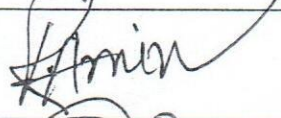
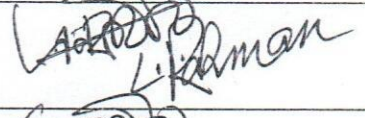

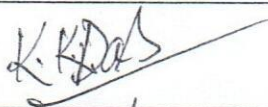
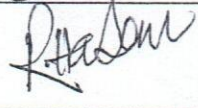
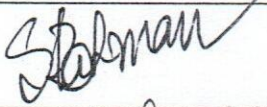
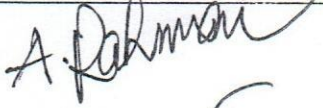
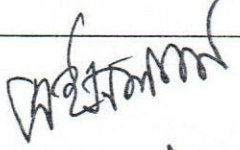

- ১-৪. পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ/প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/গবেষণা ও তথ্যায়ন, নায়েম;
৫. কোর্স পরিচালক/সমন্বয় কমিটি, ২৯তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স অন এডুকেশন অ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (এসএসসিইএম), নায়েম;
৬. জনাব মো: লুৎফর রহমান, উপ-পরিচালক, গবেষণা ও তথ্যায়ন, নায়েম ও সদস্য, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি;
৭. জনাব মো: হানুফন রশীদ, সহকারী পরিচালক, গবেষণা ও তথ্যায়ন, নায়েম ও সদস্য, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি;
৮. জনাব সাইমা রহমান, সহকারী পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন, নায়েম ও সদস্য-সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি;
৯. জনাব আবু হেনা মাস্কুর রহমান, সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস), নায়েম (সভায় আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
১০. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
১১. টেলিফোন অপারেটর, নায়েম (সংশ্লিষ্ট সকলকে অবগতির জন্য অনুরোধ করা হলো);
১২. অফিস নথি।


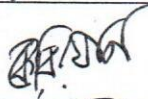
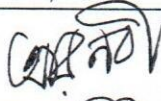

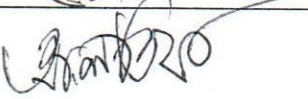
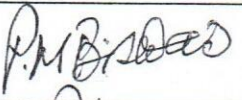
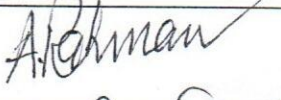
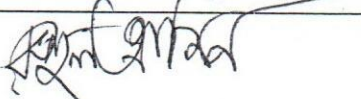

Government of the People's Republic of Bangladesh
National Academy for Educational Management (NAEM)
 NAEM Road, Dhanmondi, Dhaka-1205
Senior Staff Course on Education and Management (SSCEM) (Batch-29)
 Duration: 31 October – 14 December, 2023

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার উপস্থিতি

Date: 07.11.2023

ID No.	Name, Designation & Address	স্বাক্ষর
1	Md. Mizanur Rahman Vice Principal, Political Science Joypurhat Govt. College, Joypurhat	
2	Dr. Md. Abdur Razzaque Professor, Economics Naogaon Govt. College, Naogaon	
3	K M Jahangir Hossain Professor, Economics Gafargaon Government College, Gafargaon, Mymensingh	
4	Sumon Ara Professor, English Kumudini Govt. College, Tangail	
5	Md. Elias Bepari Professor, English Jhalokathi Govt. College, Jhalokathi	
6	Md. Shihab Uddin Professor, English Jashore Govt. City College, Jashore	
7	Md. Moniruzzaman Vice Principal, History Govt. Huseyn Shaheed Suhrawardy College, Magura	
8	Md. Showkat Alam Mir Professor, History Govt. Azizul Haque College, Bogura	
9	Shamima Akhtar Professor, History Jashore Govt. Mohila College, Jashore	
10	Shahidul Islam Vice Principal, Islamic History And Culture Jhalakathi Govt. Women's College, Jhalakathi	
11	A. K. M. Ahsan Habib Principal Gopalpur Govt. College Gopalpur,	
12	Muhammad Hayder Miah Professor, Mathematics Govt. Rajendra College, Faridpur	
13	Md. Hamid Kalim Professor, Mathematics OSD, DSHE, Dhaka Attachment, principal Fulchori Degree College, Gaibandha	
14	Md. Abdur Rahim Principal Panchari Govt. College Khagrachari	

ID No.	Name, Designation & Address	স্বাক্ষর
15	Md. Shahidul Islam Professor, Bangla Patuakhali Govt. College, Patuakhali	
16	Kamrun Nahar Professor, Management Govt. Bangla College, Dhaka	
17	Md. Atiqur Rahman Professor, Management Khagrachari Govt. College, Khagrachari Sadar, Khagrachari	
18	Md. Rokonujaman Khan Principle, Shylet Cantonment School and College Shylet	
19	Khandaker Mahfuzul Hoque Professor, Political Science Sirajgonj Govt. College, Sirajgonj	
20	Dr. Gazi Monibur Rahman Professor political science Vice Principal, Azam Khan Govt. Commerce College, Khulna	
21	Tamanna Begum Professor, Political Science Govt. Saadat College, Tangail	
22	Mohammed Motiur Rahman Professor, Chamistry Principal, Nazipur Govt. College, Patnitala, Naogaon	
23	Molla Md. Ruhul Amin professor Physics Principal, Kumarkhali Govt. College, Kushtia	
24	Md. Lutfor Rahman Professor, Physics Govt. Edward College, Pabna	
25	Dr. A. K. M Nazrul Kabir Professor, Zoology Principal, Meherpur Govt. College, Meherpur	
26	Kaushik Kumar Das Professor, Geography Govt. Teachers' Training College, Faridpur	
27	Dr. Rahila Hashem Professor, Political Science Haraganga Govt. College, Mukterpure, Munshiganj	
28	Saifur Rahman Professor, Geography Kabi Nazrul Govt. College, Dhaka	
29	Dr. Md. Arifur Rahman Professor, Social Welfare OSD, DSHE, Dhaka (Attachment: Bakergong Govt. College, Barishal)	
30	Dr. Md. Aminul Islam Professor Accounting Vice- Principal Nawabganj Govt. College, Chapainawabganj	
31	Kazi Faruque Ahmed Professor, Accounting Kabi Nazrul Govt. College, Dhaka	

ID No.	Name, Designation & Address	স্বাক্ষর
32	S M Mahabubul Islam Professor, Accounting Govt. Bangla College, Dhaka	
33	Md. Khairul Bashar Khan Professor, Accounting OSD,DSHE,Insitu Eden Mohila College, Dhaka	
34	Abu Emam Md. Rashedun Nabi Professor,Accounting Vice Principal,Lalmonirhat Govt. College, Lalmonirhat	
35	Jasmine Chowdhury Professor, Zoology OSD ,DSHE ,Insitu Brindaban Govt. College, Habiganj	
36	Dr.Mohd. Abdul Latif Professor,Political Science Principa,Khoksha Govt. College, Khoksha, Kushtia	
37	Pati Mohan Biswas Professor, Bangla Dhaka College, Dhaka	
38	Md. Anisur Rahman Professor, Physics OSD ,DSHE ,Insitu Dhaka College, Dhaka	
39	Md. Ruhul Amin Professor, Physics Govt. Huseyn Shaheed Suhrawardy College, Magura	
40	Khandaker Mahfuzul Alam Professor, Accounting OSD, DSHE, Insitu Govt. Shah Sultan College, Bagura)	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫

০২/০৬/২৪৩০ বঙ্গাব্দ

তারিখ: -----

২৬/১১/২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নং-নায়েম/৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০১.৪৬.০২১.২১/ ৪৪ ৫৬

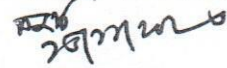
বিষয়: সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম ও পদবি: উপস্থিতি সংযুক্ত

৭ নভেম্বর (মঙ্গলবার) ২০২৩ খ্রি. বিকাল ০৪:০০ টায় জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির আহবায়ক প্রফেসর ড. মো. নিজামুল করিম, মহাপরিচালক, নায়েম মহোদয়ের সভাপতিত্বে জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম) এর ৩০৫ নং শ্রেণিকক্ষে ২৯তম এসএসসিইএম প্রশিক্ষণ কোর্সের প্রশিক্ষার্থীদের সমন্বয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় শুরুতে মহাপরিচালক নায়েম, মহোদয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) প্রনয়নের পূর্বাপর প্রেক্ষাপট বর্ণনা করেন এবং সুশাসন প্রতিষ্ঠার নায়েমের অঙ্গীকারের কথা পূর্ণবাক্য করেণ। এর অব্যবহিত পরে মো: খোরশেদ আলম, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ, নায়েম ও আহবায়ক, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি সকলকে নায়েমে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে তাঁদের মতামত/পরামর্শ কামনা করেন। সভায় বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষার্থীগণ আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন।

ক্রমিক	পরিচিতি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
০১.	০৯	নায়েমের বুদ্ধিজীবী হোস্টেলে অবস্থানকারী বুনয়াদি প্রশিক্ষার্থীদের কাছ থেকে কাজিত আচরণ প্রত্যাশা করেন	সভায় বর্ণিত বিষয়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হব।
০২.	২১	খেলাধুলা কক্ষে ক্রীড়া সামগ্রীর মান নিম্নমানের এবং বুদ্ধিজীবী হোস্টেলে সাপোর্ট সার্ভিস কর্মচারীর সংখ্যা বৃদ্ধির বিষয়ে মত প্রকাশ করেন	নায়েম জিনেসিয়ামে ক্রীড়া সামগ্রীর মানোন্নয়ন এবং বুদ্ধিজীবী হোস্টেলের কর্মচারীর সংখ্যা বৃদ্ধির বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
০৩.	২৮	নায়েম ইন্টারনেট সংযোগ ব্যবস্থার উন্নয়নের বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করেন। পাশাপাশি তিনি পিটি গ্রাউন্ড এর উন্নয়ন করার পরামর্শ দেন	ইন্টারনেট সেবার মান বৃদ্ধির বিষয়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ এবং পিটি গ্রাউন্ডের উন্নয়নের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
০৪.	৩২	হোস্টেলে ব্যবহার্য সামগ্রী নতুন হওয়ার বিষয়ে আলোচনা করেন।	হোস্টেলে ব্যবহার্য সামগ্রী নতুন হওয়ার বিষয়ে ইতোমধ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। পুরানো সামগ্রী অচিরেই পরিহার করে নতুন সামগ্রী ক্রয়ের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভার সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(প্রফেসর ড. মো. নিজামুল করিম)

মহাপরিচালক

ও

সভাপতি

জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)

স্মারক নং-নায়েম/৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০১.৪৬.০২১.২১/ ৪৪ ৫৬ (৬)

তারিখ: -----

২৬/১১/২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ: অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১-৪। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/গবেষণা ও তথ্যায়ন, নায়েম, ঢাকা;

৫। প্রফেসর মো. খোরশেদ আলম, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ, সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি;

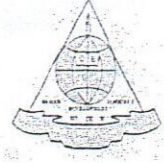
৬। কোর্স পরিচালক, ২৯তম এসএসসিইএম কোর্স, নায়েম;

৭. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা;

৮. অফিস নথি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd

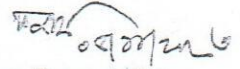


নং-নায়েম/৩৭.০৪.০০০০.৩০০.২৫.০১৩.২২/৫৬৩৬৩

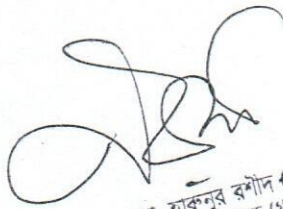
২৯/০৭/২৪৬০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ০৫/২১/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: নায়েম কর্তৃক আয়োজিত জাতীয় শুদ্ধাচার বিবরণক ০১(এক) দিনের প্রশিক্ষণ কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য আমন্ত্রণ

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৮ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি. তারিখ বুধবার নায়েম কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণে জাতীয় শুদ্ধাচার বিবরণক ০১(এক) দিনের প্রশিক্ষণ কর্মশালা জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)-এর প্রশাসনিক ভবনের ৪র্থ তলায় কনফারেন্স রুমে সকাল ৯.৩০টায় অনুষ্ঠিত হবে। মনোনীত কর্মকর্তাগণকে সকাল ৯.৩০টায় কনফারেন্স রুমে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।


(প্রফেসর ড. মোঃ নিজামুল করিম)
মহাপরিচালক, নায়েম
e-mail: info@naem.gov.bd

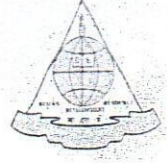
সংযুক্তি: মনোনীত কর্মকর্তাগণের তালিকা।



ড. মো. হোসেনুর রশীদ (১৬০৮৩)
সহকারী পরিচালক (প.৩ ত.)
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

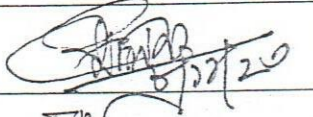
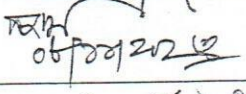
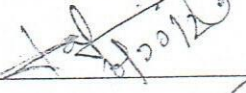
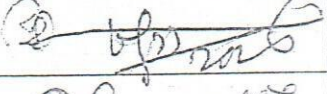
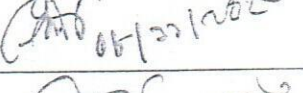
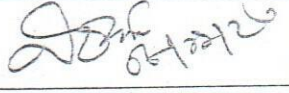
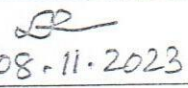


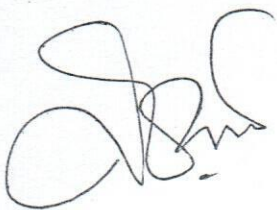
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd



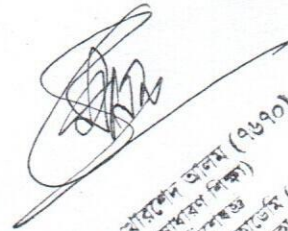
০৮ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি. তারিখ বুধবার নায়েম কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণে জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক ০১(এক) দিনের
প্রশিক্ষণ কর্মশালার

পরিচালনা কমিটির উপস্থিতি

ক্রম নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১	মূল প্রবন্ধ উপস্থাপক : জনাব মো : খোরশেদ আলম প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ, নায়েম	 ০৮/১১/২০২৩
২	সঞ্চালক : প্রফেসর ড. মো : নিজামুল করিম মহাপরিচালক, নায়েম	 ০৮/১১/২০২৩
৩	আলোচক : প্রফেসর ড. তাহসিনা আক্তার পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন), নায়েম	 ০৮/১১/২০২৩
	: প্রফেসর ড. শাহ মো : আমির আলী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), নায়েম	 ০৮/১১/২০২৩
	: জনাব মো: সেলিমুজ্জামান পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), নায়েম	 ০৮/১১/২০২৩
৪	র‍্যাপোর্টিয়ার : ড. মো: হারুনুর রশীদ সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন)	 ০৮/১১/২০২৩
	: জনাব সায়মা রহমান সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন), নায়েম	 ০৮-১১-২০২৩



ড. মো. হারুনুর রশীদ (১৬০৮৩)
সহকারী পরিচালক (গ. ও ত.)
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।



প্রফেসর মোঃ খোরশেদ আলম (৩৬৭০)
বিশিষ্ট প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd




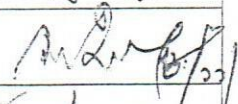
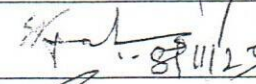
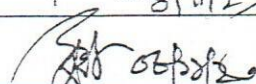
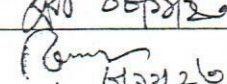
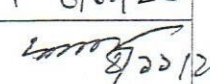

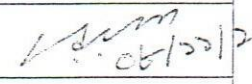

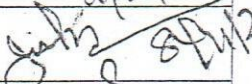

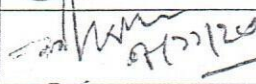
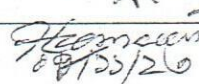
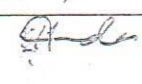
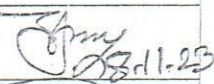
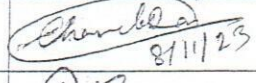
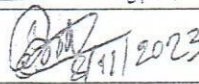
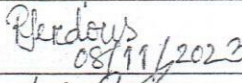
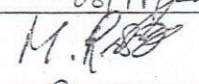
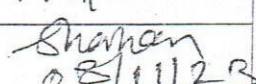
০৮ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি. তারিখ বুধবার নায়েম কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণে জাতীয় শুদ্ধাচার বিকল্প ০১(এক) দিনের প্রশিক্ষণ কর্মশালা জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)-এর প্রশাসনিক ভবনের ৪র্থ তলায় কনফারেন্স রুমে সকাল ৯.৩০টার অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণের

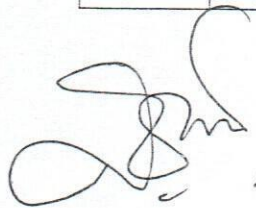
উপস্থিতি

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):	স্বাক্ষর
১	জনাব রোকসানা বিলকিস পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন)	
২	প্রফেসর স্বপন কুমার নাথ উপপরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন)	
৩	জনাব মো: সাইদুজ্জামান উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)	
৪	জনাব মো: লুৎফর রহমান উপপরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন)	
৫	জনাব মো: আব্দুল মান্নান চৌধুরী উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)	
৬	জনাব সৈয়দ আহসান হাবীব উপপরিচালক (প্রশাসন অর্থ)	
৭	জনাব মো: শহীদুল ইসলাম উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	
৮	ড. মো: আরিজুল ইসলাম খান উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	
৯	ড. মো: আয়েত আলী সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন)	
১০	জনাব মো: জাহাঙ্গীর কবীর সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)	
১১	জনাব মোজাম্মেল হক সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	
১২	ড. লিটন কান্তি হালদার সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন)	
১৩	ড. মোহাম্মদ আব্দুর রহমান মিয়া সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	
১৪	ড. মো: সাফায়েত আলম সহকারী পরিচালক (অর্থ)	
১৫	জনাব আবু হেনা মাস্কুর রহমান সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস)	
১৬	জনাব পুলক বরন চাকমা সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)	
১৭	জনাব সান্না রহমান সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)	
১৮	ড. মো: হাফিজ উদ্দিন সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)	
১৯	জনাব মো: সাজ্জাদ আলী সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)	
২০	ড. মোসাম্মত তাহমিনা তাহমিনা বেগম সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	

ড. মো. হাকিমুর রশীদ (১৬/১১/২৩)
সহকারী পরিচালক (গ.৩.৩.)
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):	স্বাক্ষর
২১	জনাব গোলাম মাহমুদ সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)	
২২	জনাব এ কে এম শাহ আলম কম্পিউটার প্রোগ্রামার	
২৩	প্রফেসর স্বপন কুমার সাহা প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ	
২৪	ড. সুনীল কুমার হাওলাদার প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ	
২৫	জনাব রুদাভা রহমান প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ	
২৬	জনাব মো: শওকত আলী খান প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ	
২৭	ড. মুহাম্মদ জাকির আল ফারুকী প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ	
২৮	জনাব জয় প্রকাশ দে প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ	
২৯	ড. মো: আনোয়ারুল হক প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ	
৩০	জনাব মোস্তফা হোসেন হোসেন মিল্লিক প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ	
৩১	জনাব মো: মোস্তফা কামাল প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ	
৩২	জনাব শামীম মাহবুব প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ	
৩৩	জনাব কাজী হুমায়ুন কবীর হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	
৩৪	জনাব মো: সামসুল হুদা টিচার ট্রেইনার	
৩৫	জনাব সৈয়দ মো: আব্দুল হান্নান টিচার ট্রেইনার	
৩৬	জনাব চামেলী দাস টিচার ট্রেইনার	
৩৭	জনাব আইরিন রহমান টিচার ট্রেইনার	
৩৮	জনাব মোছা: রাবেয়া ফেরদৌস টিচার ট্রেইনার	
৩৯	জনাব মো: মাহমুদ রশীদ টিচার ট্রেইনার	
৪০	জনাব মো: শাহীন উদ্দিন টিচার ট্রেইনার	




ড. মোস্তাফিজুর রহমান (১৬০৫/১৬০৫৩৩)
সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)
জাতীয় শিক্ষণ শিমা ব্যবস্থাপনা কেন্দ্র (নাজম)
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

প্রফেসর মোঃ বেবেদে আলম (৩৬৩৩)
বিজিএস (সিএসসি শিক্ষা)
প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ
জাতীয় শিক্ষণ শিমা ব্যবস্থাপনা কেন্দ্র (নাজম)
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
ধানমন্ডি, ঢাকা -১২০৫
www.naem.gov.bd



০৮ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি. তারিখ অনুষ্ঠিত নায়েম কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ০১ (এক) দিনের
প্রশিক্ষণ কর্মশালা সংক্রান্ত প্রতিবেদন


গত ০৮ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি. তারিখ নায়েম কর্মচারীগণের অংশগ্রহণে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ০১ (এক) দিনের
প্রশিক্ষণ কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত কর্মশালায় মূল প্রবন্ধ উপস্থাপক ছিলেন প্রফেসর মো: খোরশেদ আলম, প্রশিক্ষণ
বিশেষজ্ঞ, নায়েম। কর্মশালার আলোচক ছিলেন (১) প্রফেসর ড. শাহ মো. আমির আলী, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ),
নায়েম (২) প্রফেসর ড. তাহসিনা আক্তার, পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন) নায়েম (৩) জনাব মো.
সেলিমুজ্জামান, পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)। র‍্যাপোর্টিয়ার হিসেবে ছিলেন জনাব নায়মা রহমান, সহকারী
পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন) নায়েম ও ড. মো. হারুনুর রশীদ, সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন)।

কর্মশালার সঞ্চালক ছিলেন প্রফেসর ড. মো. নিজামুল করিম, মহাপরিচালক, নায়েম। তিনি কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী
সকলকে স্বাগত জানিয়ে উক্ত কর্মশালার উদ্দেশ্য ব্যক্ত করেন। তিনি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের রূপকল্প ও অভিলক্ষ্য
তুলে ধরেন। তিনি প্রাতিষ্ঠানিক পর্যায়ে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয়তা এবং শুদ্ধাচার কৌশলের কর্মপরিধি
তুলে ধরে সকলকে নিজ দায়িত্বের প্রতি যত্নশীল হবার আহবান জানান। এক্ষেত্রে তিনি প্রশাসন-এর ওপর গুরুত্ব
আরোপ করেন। ট্রেনিং ম্যানেজমেন্টে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন করার জন্য নির্দেশনা ব্যক্ত করেন।

প্রবন্ধ উপস্থাপক প্রফেসর মো. খোরশেদ আলম, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ, নায়েম সকলকে স্বাগত জানিয়ে প্রবন্ধ উপস্থাপন শুরু
করেন। তিনি শুদ্ধাচার কৌশলকে বঙ্গবন্ধুর স্বপ্নের সোনার বাংলা গড়ার প্রত্যয় হিসেবে উল্লেখ করেন। এক্ষেত্রে তিনি
বঙ্গবন্ধুর ২৫ ডিসেম্বর ১৯৭৪-এর ভাষণে একাংশ তুলে ধরেন। তিনি তাঁর প্রবন্ধে ভিশন ২০৪১-এর লক্ষ্য সরকারি
প্রতিষ্ঠানে সমৃদ্ধিশালী প্রশাসনিক কাঠামো গড়তে সরকারি কর্মচারীগণকে কর্তব্যনিষ্ঠা, সততা, নৈতিকতা, আইন কানুন,
বিধি-বিধান অনুযায়ী কর্ম পরিচালনার গুরুত্ব তুলে ধরেন। সেই সাথে সুশাসন, গণতন্ত্র, বি. ফন্দীকরণ ও প্রাতিষ্ঠানিক
সক্ষমতা বৃদ্ধির কথা বলেন এবং প্রতিষ্ঠানে শুদ্ধ আচার প্রতিপালনের বিভিন্ন দিক নিয়ে কথা বলেন। সুশাসন প্রতিষ্ঠার
পথে সিটিজেন চার্টার, অভিযোগ প্রতিকার ও ব্যবস্থাপনা, তথ্য অধিকার, বার্ষিক কর্মসম্পাদন র্কতি, উদ্ভাবন, ই গভর্নেন্স
বিষয়ক কার্যক্রমগুলো যথাযথভাবে বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয়তা ব্যাখ্যা করেন।

কর্মশালাটির আলোচক প্রফেসর ড. শাহ মো. আমির আলী, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), উপস্থাপিত প্রবন্ধটির বিভিন্ন দিক
তুলে ধরে এর গুরুত্ব তুলে ধরেন এবং নায়েম কর্মকর্তাগণকে তাঁদের দায়িত্ববোধ, কর্তব্যনিষ্ঠা, প্রশাসনিক মূল্যবোধ,
আচার-আচরণ নিয়ে মূল্যবান পরামর্শ ও মতামত প্রদান করেন। আলোচক প্রফেসর ড. তাহসিনা আক্তার, পরিচালক
(প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন) নায়েম প্রাতিষ্ঠানিক পর্যায়ে শুদ্ধাচার কৌশল অনুসরণ করার প্রয়োজনীয়তা তুলে ধরেন এবং
কর্মক্ষেত্রে সুশাসন প্রতিষ্ঠার বিভিন্ন দিকগুলো তুলে ধরেন। অপর আলোচক জনাব মো: সেলিমুজ্জামান, পরিচালক
(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) নায়েম কর্মকর্তাগণকে প্রতিষ্ঠানে শুদ্ধাচার কৌশল অনুসরণ করার গুরুত্বসহ বিভিন্ন দিক তুলে
ধরেন।


পরিশেষে প্রফেসর ড. মো. নিজামুল করিম, মহাপরিচালক, নায়েম কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন
করে কর্মশালার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


০৪.১১.২০২৩

(ড. মো. হারুনুর রশীদ)

বাস্তবায়ন)

সহকারী পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন)


০৪.১১.২০২৩
(সান্দহারহমান)

সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd



নং ৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.২৩.০০৫.১৫- ৪৪৭৮

তারিখ: ০৫/০৬/২৪৬০ ব.
২৩/০১/২০২৬ খ্রি.

বিষয়: টিটিং কোয়ালিটি ইমপ্রুভমেন্ট ইন সেকেন্ডারি এডুকেশন প্রকল্প (TQI-SEP) ও সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইমপ্রুভমেন্ট প্রকল্প (SESIP) হতে সরবরাহকৃত একটি জীপ এবং একটি মাইক্রোবাস ফেরৎ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে, টিটিং কোয়ালিটি ইমপ্রুভমেন্ট ইন সেকেন্ডারি এডুকেশন প্রকল্প (TQI-SEP) ও সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইমপ্রুভমেন্ট প্রকল্প (SESIP) হতে জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)-এর ব্যবহারের জন্য নিম্নবর্ণিত একটি জীপ এবং একটি মাইক্রোবাস সরবরাহ করা হয়। উল্লেখ্য, বর্তমানে সংশ্লিষ্ট খাতে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ না থাকায় গাড়ি ০২ (দুই) টি অকেজো অবস্থায় গ্যারেজে আছে।

ক্রমিক নং	গাড়ির ধরন	গাড়ির নম্বর	মন্তব্য
১	জীপ গাড়ি	ঢাকা মেট্রো-খ-৯২১৫	অকেজো
২	মাইক্রোবাস	ঢাকা মেট্রো-চ-১৯৯৮	অকেজো

২। এমতাবস্থায় উপরোল্লিখিত গাড়ি ০২ (দুই)টি ফেরৎ নেওয়ার বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সবিনয় অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষর
(প্রফেসর ড. মোঃ নিজামুল করিম)
মহাপরিচালক
ফোন: ৫৫১৬৭৫২৯
e-mail: dg@naem.gov.bd

মহাপরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৬ আব্দুল গণি রোড
শিক্ষা ভবন, ঢাকা-১০০০

নং ৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.২৩.০০৫.১৫- ৪৪৭৮ (৫)

তারিখ: ০৫/০৬/২৪৬০ ব.
২৩/০১/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। জনাব সৈয়দ আহসান হাবীব, উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), নায়েম, ঢাকা
- ২। জনাব আবু হেনা মাশুকুর রহমান, সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস), নায়েম, ঢাকা
- ৩। ড. মোঃ সাফায়েত আলম, সহকারী পরিচালক (অর্থ), নায়েম, ঢাকা
- ৪। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৫। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)-এর ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৬। সংশ্লিষ্ট নথি

স্বাক্ষর
(সৈয়দ আহসান হাবীব)
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন: ৫৫১৬৭৫৩৫

Bangladesh

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd



নং-৩৭.০৪.০০০০.২০৩.০৭.০৫০.২২-৬৪২৫

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা (পণ্য ও পণ্য সংশ্লিষ্ট সেবা)

তারিখ: ২৫/০৪/২৪
৩০/০৭/২০২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
অধিদপ্তর/সংস্থা: জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
ক্রয়কারীর পদবি ও কোড: মহাপরিচালক, নায়েম

ক্রমিক নং	প্যাকেজ নম্বর	ক্রয় প্যাকেজের বর্ণনা	পরিমাপের একক	সংখ্যা	ক্রয় পদ্ধতি	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	বায় প্রাক্কলন	সম্ভাব্য তারিখ				
								প্রি-কোয়ালিফিকেশন (প্রয়োজন ক্ষেত্রে)	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি বাস্তবায়নের/ সম্পাদনের সময়	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
১	জিডি-০১-০২	প্রিন্টার/ফটোকপি/ডুপ্লো মেশিনের কালি	সংখ্যা	এলএস	ই-জিপি এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি/ এসআরএফকিউ/ এলটিএম/ডিপিএম	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪			
২	জিডি-০৩	অফিস সরঞ্জাম	সংখ্যা	আনুষঙ্গিক যন্ত্রপাতি ও অফিস সরঞ্জাম	ই-জিপি, ডিপিএম এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪			
৩	জিডি-০৪	কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ	সংখ্যা	কম্পিউটার, ল্যাপটপ ও কম্পিউটার এক্সেসরিজ	ই-জিপি, ডিপিএম এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪			

৪	জিডি-০৫	আসবাবপত্র	সংখ্যা	কনফারেন্স কক্ষ সংলগ্ন স্থানের ইনটেরিয়র ও আনুষঙ্গিক অফিস আসবাবপত্র	ই-জিপি, ডিপিএম এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
৫	জিডি-০৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জাম	সংখ্যা	টেলিফোন সেট ও এক্সেসরিজ	ডিপিএম	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
৬	জিডি-০৭-০৮	বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম	সংখ্যা	এসি ও আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম	ই-জিপি, ডিপিএম, এসআরএফকিউ এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
৭	জিডি-০৯	তথ্য ও প্রযুক্তি সরঞ্জাম	সংখ্যা	মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরসহ আনুষঙ্গিক তথ্য ও প্রযুক্তি সরঞ্জাম	ই-জিপি, ডিপিএম, এসআরএফকিউ এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
৮	জিডি-১০	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জাম	সংখ্যা	মুক্তিযুদ্ধ কর্ণার ও কম্পিউটার ল্যাবের ইনটেরিয়র/নায়ে ম সভাকক্ষের ইনটেরিয়র/রং করা	ই-জিপি, ডিপিএম, এসআরএফকিউ এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪

৯	জিডি-১১	প্রাথমিকসামগ্রী ত্রয়	সংখ্যা	এলএস	ই-জিপি এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি /এসআরএফকিউ/ ডিপিএম	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
১০	জিডি-১২	লাইব্রেরির বই ও পত্রিকা বাধাই	সংখ্যা	এলএস	এসআরএফকিউ/ ডিপিএম	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
১১	জিডি-১৩	জরুরি প্রয়োজনে বৈদ্যুতিকসামগ্রী ত্রয়	সংখ্যা	এলএস	ডিপিএম/ডিসিপি	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
১২	জিডি-১৪-১৫	জরুরি প্রয়োজনে স্টেশনারিসামগ্রী ও প্রশিক্ষণ ব্যাপক ত্রয়	সংখ্যা	এলএস	ই-জিপি এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি/ এসআরএফকিউ/ ডিপিএম	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
১৩	জিডি-১৬-২০	এসি, প্রিন্টার, ফটোকপি মেশিন, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর ও ৪ টি শেণিকফের সার্ভিসিং ও রক্ষণাবেক্ষণ	সংখ্যা	এলএস প্রয়োজনমত	ই-জিপি এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি/ ডিপিএম/ আরএফকিউ	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
১৪	জিডি-২১-২২	বইপত্র ও সাময়িকি	সংখ্যা	এলএস	ই-জিপি এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি/ডিপিএম/ এসআরএফকিউ	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
১৫	জিডি-২৩-২৫	খেলাধুলাসামগ্রী	সংখ্যা	এলএস	ই-জিপি এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি/এসআরএফ কিউ/ডিপিএম	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪

১৬	জিডি-২৬-২৭	মেডিকেল ইউনিটের জন্য স্বাস্থ্যবিধানসামগ্রী	সংখ্যা	বেডশীট, ব্রাফেট, পর্দা, পিলো, পিলো কাভার, টেবিল ক্লথ, রাবার ক্লথ ও আনুষঙ্গিক স্বাস্থ্যবিধান সামগ্রী	ডিপিএম/এসআর এফকিউ	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
১৭	জিডি-২৮-২৯	২০২৪ সালের জন্য নায়েম ডায়রি এবং টাওয়েল, পিও লেদারসহ নোটপ্যাড, কফিমগ, মাস্ক ও কাগজের গিফট প্যাকেট ক্রয় ও মুদ্রণ	সংখ্যা	এলএস	ই-জিপি এবং উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি/এলটিএম/এসআরএফকিউ/ডিপিএম	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
১৮	জিডি-৩০-৩১	অডিটরিয়ামের বসার আসন ও অন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামত	সংখ্যা	এলএস	এসআরএফকিউ/ডিপিএম	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪
১৯	জিডি-৩২-৩৬	কম্পিউটার মেরামত ও সার্ভিসিং	সংখ্যা	প্রয়োজনমত	এসআরএফকিউ/ডিপিএম	মহাপরিচালক, নায়েম	এলএস	N/A	জুলাই/২০২৩-জুন/২০২৪

২৭/৭/২৩
(প্রফেসর ড. মোঃ নিজামুল করিম)
মহাপরিচালক

জনাব এ কে এম শাহ আলম
কম্পিউটার প্রোগ্রামার
নায়েম, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমণ্ডি, ঢাকা-১২০৫

(২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা নায়েম-এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।

Bangladesh

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নোয়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
ধানমন্ডি, ঢাকা - ১২০৫
www.naem.gov.bd



২.৬

স্মারক নম্বর: ৩৭.০৪.০০০০.২০৪.২০.০০১.২২-৬২

তারিখ: ১৭/০৭/১৪৬০৪
০৩/০৩/২০২৪ খ্রি.

বিষয়: জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নোয়েম) এর ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (BIP) অনুযায়ী ২য় কোয়ার্টারের ব্যয় বিবরণ প্রেরণ।

সূত্র: ৩৭.০০.০০০.০৬৪.০১.০০৫.১৮-৩০১ তারিখ: ০৩.১০.২০২১ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নোয়েম) এর ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (BIP) অনুযায়ী ২য় কোয়ার্টারের অর্থনৈতিক কোড ভিত্তিক বরাদ্দের বিপরীতে ব্যয় বিবরণী 'হুকে' সন্নিবেশপূর্বক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

(প্রফেসর ড. শাহ মোঃ আনির আলী)

মহাপরিচালক(ভারপ্রাপ্ত)

ফোন: ০২-৫৫১৬৭৫২৯

ই-মেইল: dg@naem.gov.bd

৯

সচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব (বাজেট), শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (ন্যায়েম)
ন্যায়েম, ধানমন্ডি, ঢাকা
ফর্ম - '১'

ত্রৈমাসিক বাজেট ব্যয়বাহন অগ্রগতি প্রতিবেদন
(BIP) অনুসারে

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

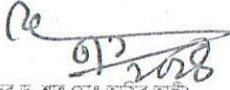
অর্থনৈতিক বোত	আইটেম	মোট ব্যয়	১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন				২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন				৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন				৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন				
			(জুলাই-সেপ্টেম্বর)				(অক্টোবর-ডিসেম্বর)				(জানুয়ারী-মার্চ)				(এপ্রিল-জুন)				
			ব্যয়	স্বয়ং	বাকের দ্বারা	মন্তব্য	ব্যয়(১ম ও ২য় কোয়ার্টার)	ক্রমপূর্ণকৃত ব্যয়	ক্রমপূর্ণকৃত ব্যয়ের হার	মন্তব্য	ব্যয়(১ম, ২য় ও ৩য় কোয়ার্টার)	ক্রমপূর্ণকৃত ব্যয়	ক্রমপূর্ণকৃত ব্যয়ের হার	মন্তব্য	মোট ব্যয় (১ম, ২য়, ৩য় ও ৪র্থ)	ক্রমপূর্ণকৃত মোট ব্যয়	ক্রমপূর্ণকৃত মোট ব্যয়ের হার	মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	
০১১১১০১	অফিসারদের বেতন	৪৭৪৩০.০০	১১৮৭০.০০	৭৮৮৮.০০	৬৬.৪৫		২৩৭৪০.০০	১৭৭৭২.০০	৭৪.৮৬										
০১১১১১০	ছুটি মাপদানের বেতন (অফিসার)	১২৮০.০০	০.০০	০.০০	০.০০		০.০০	০.০০	০.০০										
০১১১২০১	কর্মচারীদের বেতন	১৮৫০০.০০	৪৬২৫.০০	৪৫৬০.০০	৯৮.৫৯		৯২৫০.০০	১০৬৮৯.০০	১১৫.৫৬										
০১১১২০৯	ছুটি মাপদানের বেতন কর্মচারী	১০৫০.০০	২৮২.০০	০.০০	০.০০		২৮২.০০	১৩৫.০০	৪৭.৮৭										
০১১১৩০১	দক্ষিণ ভার জাত	২০০.০০	৫০.০০	৪২.০০	৮৪.০০		১০০.০০	৯৮.০০	৯৮.০০										
০১১১৩০২	বাংলাভার জাত	১১০.০০	২৭.৫০	২২.০০	৮০.০০		৫৫.০০	৫০.০০	৯০.৯১										
২৮৭	শিক্ষা জাত	১৩০০.০০	৩২৫.০০	২৭০.০০	৮৩.০৮		৬৫০.০০	৬২৩.০০	৯৫.৮৫										
০১১১৩০৪	বুঝি জাত	২০.০০	০.০০	০.০০	০.০০		০.০০	০.০০	০.০০										
০১১১৩০৩	বাড়ী জাত	২৭৪০০.০০	৬৮৫০.০০	৪৫৪৩.০০	৬৬.৩২		১৩৭০০.০০	১০৫৭৩.০০	৭৭.১৮										
০১১১৩০১১	চিকিৎসা জাত	২৯২৫.০০	৭৩১.০০	৬১৯.০০	৮৪.৬৮		১৪৬২.০০	১৪২৪.০০	৯৭.৪০										
০১১১৩০২২	মোবাইল বিল	২০০.০০	৫০.০০	৩৭.০০	৭৪.০০		১০০.০০	৮১.০০	৮১.০০										
০১১১৩০১৪	টিফিন জাত	২০০.০০	৫০.০০	৪৬.০০	৯২.০০		১০০.০০	১০৭.০০	১০৭.০০										
০১১১৩০১৬	খোলাই জাত	৯০.০০	২২.৫০	১৮.০০	৮০.০০		৪৫.০০	৪২.০০	৯৩.৩৩										
০১১১৩০২৫	জিৎসব জাত	১৩০৬০.০০	০.০০	২৮৭.০০	০.০০		০.০০	৪৭২.০০	০.০০										
০১১১৩০২৭	অফিস জাত	৮৫০.০০	২১৩.০০	২০৭.০০	৯৭.১৮		৪২৬.০০	৬০৭.০০	১৪২.৪৯										
০১১১৩০২৮	শ্রান্তি বিনোদন জাত	২০০০.০০	৫০০.০০	৩৭৬.০০	৭৫.২০		১০০০.০০	৫৩১.০০	৫৩.১০										
০১১১৩০২৯	প্রশিক্ষণ জাত	৩৮৫০.০০	৯৬২.০০	৩৫৬.০০	৩৭.০১		১৯২৪.০০	৭৬৪.০০	৩৯.৭১										
০১১১৩০৩১	অপায়ন ব্যয়	৪০.০০	১০.০০	১০.০০	১০০.০০		২০.০০	২১.০০	১০৫.০০										
০১১১৩০৩২	সম্মানী জাত	৪০০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০		২০০.০০	৫.০০	২.৫০										
০১১১৩০৩৪	বালা নববধ জাত	১৩৫৬.০০	০.০০	০.০০	০.০০		০.০০	০.০০	০.০০										
০১১১৩০৩৪	খোরাকি জাত	১২০.০০	৩০.০০	২৯.০০	৯৬.৬৭		৬০.০০	৬৮.০০	১১৩.৩৩										
০১১১৩০৫২	বিশেষ সুবিধা	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০		০.০০	১২৯৪.০০											
০১১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	৭০০.০০	১৭৫.০০	১৯.০০	১০.৮৬		৩৫০.০০	২১৯.০০	৬২.৫৭										
০১১১১০৬	অপায়ন ব্যয়	৪০০.০০	১০০.০০	১২৪.০০	১২৪.০০		২০০.০০	১৪২.০০	৭১.০০										
০১১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	১৫০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০		৫০০.০০	০.০০	০.০০										
০১১১১১১	সেমিনার/কনফার	৩০০০.০০	৩০০.০০	৭৩.০০	২৪.৩৩		৯০০.০০	৮৫৫.০০	৯৫.০০										
০১১১১১৩	বিদ্যুৎ	১১০০০.০০	২৭৫০.০০	৩৪২৫.০০	১২৪.৫৫		৫৫০০.০০	৫৭৫০.০০	১০৪.১৮										

(Handwritten mark)

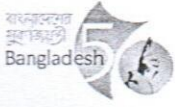
০২১১১১১১	উপযোগসেবা (ইসার্ভিস)চার্জ	১০০০.০০	২৫০.০০	১২৫.০০	৪৯.২০	৫০০.০০	৪৯২.০০	৯৮.৪০										
০২১১১১১৬	পানি	৭০০০.০০	১৭৫০.০০	৩৫৫.০০	২০.১৭	৩৫০০.০০	১৮৮৯.০০	৫৩.৯৭										
০২১১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিক	২০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	৫০.০০	০.০০	০.০০										
০২১১১১১৯	ড্রাক	১০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০										
০২১১১১২০	টেলিফোন	২৫০.০০	৬২.৫০	১৪.০০	২২.৪০	১২৫.০০	৩০.০০	২৪.০০										০.০০
০২১১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫০০.০০	১২৫.০০	২৫.০০	২০.০০	২৫০.০০	২৫.০০	১০.০০										
০২১১১১২৭	বইপত্র সামগ্রিক	৪০০০.০০	৭৫০.০০	১৫.০০	২.০০	১৭৫০.০০	৩৮.০০	২.১৭										
০২১১১১২৮	প্রকাশনা	১৫০০.০০	২৫০.০০	০.০০	০.০০	৭৫০.০০	০.০০	০.০০										
০২১১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	২০০.০০	৫০.০০	২৪.০০	৪৮.০০	১০০.০০	৬১.০০	৬১.০০										
০২১১১১৩১	আউট সোর্সিং	১৫০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	৫০০.০০	০.০০	০.০০										
০২০১০০১	প্রশিক্ষণ	২৮৭৫৬৯.০০	৭০০০০.০০	৫৯৬১০.০০	৮৫.১৬	১৪২৫১৩.০০	১০৮৩০৩.০০	৭৬.০০										
০২৪৩০১	পেট্রোল অয়েল ও দুর্ধিকাণ্ট	১৫০০.০০	২৫০.০০	৭০.০০	২৮.০০	৫৫০.০০	৮৯.০০	১৬.১৮										
০২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানী	১০০০.০০	২৫০.০০	১১৩.০০	৪৫.২০	৫০০.০০	১৪৭.০০	২৯.৪০										
০২৪৩১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৯০০০.০০	৩০০০.০০	২২৬০.০০	৭৫.৪৩	৪৮০০.০০	৪৪১৫.০০	৯১.৯৮										
০২৫১১০৯	বীজ ও চারা	৩০০.০০	৫০.০০	০.০০	০.০০	১০০.০০	৮৬.০০	৮৬.০০										
০২৫২১০৮	স্বাস্থ্য বিধান সামগ্রী	৩০০.০০	৫০.০০	০.০০	০.০০	১০০.০০	১৩০.০০	১৩০.০০										
০২৫৩১০০	নিরাপত্তা সেবা সংগ্রহ	৩০০০.০০	৭৫০.০০	৩৪০.০০	৪৫.৩৩	১৫০০.০০	১১১৭.০০	৭৪.৪৭										
০২৫৩১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১০০০.০০	১০০.০০	২০.০০	২০.০০	৪০০.০০	৩৪৭.০০	৮৬.৭৫										
০২৫৩১০২	মুদ্রণ ও বঁধাই	১৫০০.০০	৫০০.০০	৬২৭.০০	১২৫.৪০	৮০০.০০	৭৭৬.০০	৯৭.০০										
০২৫৩১০৫	অন্যান্য মনিয়ারী	৩০০০.০০	৭৫০.০০	১৬.০০	২.১৩	১৫০০.০০	১৫৮.০০	১০.৫৩										
০২৫৬১০৬	পোষাক	৭৫০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০										
০২৫৬১০৭	ক্রীড়া সামগ্রী	৭০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০										
০২৫৭১০০	গবেষণা	১০০০০.০০	৫০০.০০	২৬০.০০	৫২.০০	১২৫০.০০	৫৩১.০০	৪২.৪৮										
০২৫৭১০৫	উজাবন	৩০০০.০০	৭৫০.০০	০.০০	০.০০	১৫০০.০০	১৭৪.০০	১১.৬০										
০২৫৭২০৬	সম্পাদনা	৫০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০										
০২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবানি	৭০০.০০	১৭৫.০০	০.০০	০.০০	৩৫০.০০	৮.০০	২.২৯										
০২৫৮১০১	মোটরযান	২৫০.০০	৬২.৫০	০.০০	০.০০	১২৫.০০	২.০০	১.৬০										
০২৫৮২০২	আসবাবপত্র	৩০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০										
০২৫৮১০০	কম্পিউটার	৩০০.০০	৫০.০০	১৮.০০	৩৬.০০	১৫০.০০	৭৪.০০	৪৯.৩৩										
০২৫৮১০৫	অন্যান্য সরঞ্জাম ও যন্ত্রপাতি	৮০০.০০	১৫০.০০	৩৪.০০	২২.৬৭	৪০০.০০	১৩৭.০০	৩৪.২৫										
০২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামানি	৩০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০										
০৮২১১০২	ছাদ উন্নয়ন কর	৫০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০										
০৮২১১০০	পৌরকর	২৫০.০০	২৫০.০০	২২৫.০০	৮৯.২০	২৫০.০০	২২২.০০	৮৮.৮০										
৪১১২১০১	মোটরযান	৪৪০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০										
৪১১২২০১	ডাখা প্রযুক্তি সমগ্রাম	১৫০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১৭.০০	০.০০										
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুসঙ্গিক	৫০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	৫০০.০০	০.০০	০.০০										
৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামানি	১৫০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০										

৯

৪১১২০০২	কামেরা ও অনুষঙ্গিক	৫০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১৫০.০০	০.০০	০.০০									
৪১১২০০০	বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম	৫০০.০০	১০০.০০	২৫.০০	২৫.০০	৬০০.০০	২০৫.০০	৩৪.১৭									
২১১২০০৪	প্রকৌ: ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	১৫০০.০০	২০০.০০	০.০০	০.০০	২০০.০০	১১৬.০০	৫৭.০০									
৪১১২০১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১৫০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	৫০.০০	০.০০									
৪১১২০১৪	আসবাবপত্র	১০০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০									
	সর্বমোট বরাদ্দ	৪৯৫৫০০.০০	১১১১৯৭.০০	৮৭১২৪.০০	৭৮.০৫	২০০০১১.০০	১৭১৯৫৩	৮৫.৯৭									


 (প্রফেসর ড. শাহ মোঃ আমির আলী)
 মহাপরিচালক(ভারপ্রাপ্ত)

একই স্মারক ও তারিখে বিকল্প আদেশ



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd



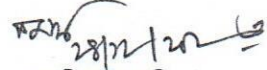
নং-৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.১৭.০০১.১৫-৪৮৫২

তারিখ: ০৫/০২/২৪৩০ হা.
২০/২২/২০২৬৪৫.

নোটিশ

জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)-এর সরকারি যানবাহন ব্যবহারকারী কর্মকর্তাগণের জানানো যাচ্ছে, গাড়ি ব্যবহারের ক্ষেত্রে বিধি মোতাবেক ব্যবহার করার জন্য অনুরোধ করা হলো। এ ক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত বিষয় মেনে চলা প্রয়োজন।

- (ক) গাড়ি সরকারি কাজে ব্যবহার করা। গাড়ি ব্যবহার করার পূর্বে নির্দিষ্ট রিকুইজিশন পাশ করিয়ে নেওয়া।
- (খ) গাড়ি ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহার না করা।
- (গ) প্রতিটি গাড়ি সরকারি যানবাহন নীতিমালা ও বিধি মোতাবেক জ্বালানি (তেল, গ্যাস ও এলপিগি) ব্যবহার করা।
- (ঘ) গাড়িতে ব্যবহারকারী কর্মকর্তাগণ প্রতি মাসের যাতায়াত বিল নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে পরিশোধ করা।
- (ঙ) সরকারি প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী জ্বালানি সাশ্রয় করা।



(প্রফেসর ড. মোঃ নিজামুল করিম)
মহাপরিচালক
ফোন: ৫৫১৬৭৫২৯ (অফিস)
e-mail: dg@naem.gov.bd

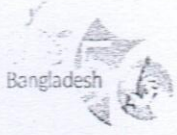
নং-৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.১৭.০০১.১৫-৪৮৫২ (২০)

তারিখ: ০৫/০২/২৪৩০ হা.
২০/২২/২০২৬৪৫.

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রদান করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১-৪। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন), (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) এবং (গবেষণা ও তথ্যায়ন), নায়েম, ঢাকা
- ৫। গাড়ি ব্যবহারকারী সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, নায়েম, ঢাকা
- ৬। জনাব সৈয়দ আহসান হাবীব, উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), নায়েম, ঢাকা
- ৭। জনাব আবু হেনা মাশুকুর রহমান, সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস), নায়েম, ঢাকা
- ৮। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৯। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)-এর ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১০। অফিস নথি


(আবু হেনা মাশুকুর রহমান)
সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস)
ফোন: ৫৫১৬৭৪০৬



শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd



নং-৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.১৭.০০১.১৫-১২০৬৬

তারিখ: ১৪/০৭/১৪ ২০২০
৩০/১০/২২

বিষয়: বিদ্যুৎ সাশ্রয়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা পালন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে নায়েম-এর কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে জানানো যাচ্ছে যে, বর্তমানে দেশে বিদ্যুতের বড় ধরনের ঘাটতি রয়েছে। বিদ্যুৎ খাতে নায়েম-এ যে অর্থ বরাদ্দ আছে তার অতিরিক্ত বিদ্যুৎ খরচ হচ্ছে। কাজেই বিদ্যুৎ সাশ্রয়ের লক্ষ্যে নায়েম-এর কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে নিম্নলিখিত বিষয়গুলো প্রতিপালনের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

- ১। অফিসের এসির ব্যবহার সীমিত রাখা। এসির তাপমাত্রা ২৬ ডিগ্রি সেলসিয়াস নির্ধারণ করতে হবে।
- ২। অপ্রয়োজনীয় বাতি ও ফ্যান এর ব্যবহার থেকে বিরত থাকা।
- ৩। কক্ষের বাইরে অবস্থানকালীন ফ্যান-লাইট, এসি ইত্যাদি বন্ধ রাখা।
- ৪। দিনের বেলায় জানালার পর্দা সরিয়ে রাখা, সূর্যের আলো ব্যবহার করা।

১০/১০/২২
(সেয়দ আহসান হাবীব)
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন: ৫৫১৬৭৫৩৫

নং-৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০২.১৭.০০১.১৫-১২০৬৬/২০০)

তারিখ: ১৪/০৭/১৪ ২০২০
৩০/১০/২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১-৪। পরিচালক, (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন), (প্রশাসন ও অর্থ), (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) এবং গবেষণা ও তথ্যায়ন, নায়েম, ঢাকা
- ৫। কর্মকর্তা ও কর্মচারী (সকল), নায়েম, ঢাকা
- ৬। হোস্টেল সুপার/সহকারী সুপার (সকল), নায়েম, ঢাকা
- ৭। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, নায়েম, ঢাকা (তাকে পত্রটি নায়েম-এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ৮। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৯। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)-এর ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১০। অফিস নথি।

৩০/১০/২২
(আবু হেনা মাহতবুর রহমান)
সহকারী পরিচালক (কমন সার্ভিস)
ফোন: ৫৫১৬৭৪০৬

